



AUFGABENBESCHREIBUNG

1. VORSITZENDER / 2. VORSITZENDER

- Gewährleistung und Erfüllung der satzungsmäßigen Zwecke des Vereins
- Entwicklung von Strategie- und Angebotskonzepte für die Weiterentwicklung des Vereins
- Vertretung des Vereins nach innen und außen
- Festigung des Ansehens des Vereins in der Öffentlichkeit, Repräsentation
- Einbringung von Plänen, Ordnungen, Programmen sowie des Finanzplanes
- Koordination der Vorstandsarbeiten; Durchführung der Erfolgskontrollen von Vorstandsbeschlüssen sowie Beschlüssen der Mitgliederversammlungen
- Verantwortung für Öffentlichkeitsarbeit / Sponsoring
- Verantwortung für die Planung und Organisation von Sport- und sonstigen Vereinsveranstaltungen
- Sachwaltung von Verträgen und rechtsverbindlichen Unterlagen; Bearbeitung von Schadensfällen im Verein
- Betreuung der Ehrenmitglieder und fördernde Mitglieder

KASSENWART (m/w)

- Führung der Finanzbuchhaltung, Verwaltung und Aufbewahrung sämtlicher Finanzunterlagen
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs des Vereins (Rechnungen, Überweisungen, Einnahmen)
- Aufstellung des jährlichen Finanzplanentwurfs und Rechnungsabschlusses
- Ausstellung von Spendenbescheinigungen
- Bearbeitung der Zuschussanträge an LSB, SJB, Senat, Bezirksamt und sonstige
- Vorbereitung und Bearbeitung aller Steuerangelegenheiten des Vereins
- Lohnbuchhaltung inkl. aller Meldungen
- Mitgliederbetreuung
- Erstellung der LSB- und Verbandsstatistik
- Information des Vorstandes über die finanzielle Situation des Vereins



SPORTWART (m/w)

- Koordination von sportlichen Aufgaben des Gesamtvereins
- Vertreter des Vereins für die Sportstättenbeantragung
- Einteilung und Überwachung von Sportstätten für den Übungs- und Wettkampfbetrieb
- Gewinnung und Koordination der Übungsleiter, Führung der Übungsleiterkartei
- Beratung der Übungshelfer und Übungsleiter
- Planung und Organisation der Aus- und Weiterbildung der Übungsleiter
- Planung von Sportveranstaltungen und Wettkämpfen des Gesamtvereins
- Führen der Wettkampfstatistik/Bestenliste
- Planung und Organisation von Trainingslagern
- Vorbereitung und Durchführung von Sportlerehrungen
- Laufende Berichterstattung im Vorstand

JUGENDWART (m/w)

- Vertretung der Interessen der Jugend im Vorstand
- Heranziehung und Förderung von Nachwuchskräften für Führungsaufgaben
- Kontaktpflege mit Eltern der Kinder/Jugendlichen
- Organisation von Veranstaltungen
- Laufende Berichterstattung im Vorstand